SAT

Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Recursos Materiales
Administración de Recursos Materiales "5"

(1) ENCABEZADO

(2) TIPO DE ARCHIVO

Tipo de Archivo
TRÁMITE

(3) ADMINISTRACIÓN GENERAL, CLAVE Y UNIDAD ADMINISTRATIVA

ADMON GRAL	CLAVE	UNIDAD ADMINISTRATIVA	NOMBRE DEL ARCHIVO
AGRS	300.07.08.00.00-T	Administración de Operación de Recursos Y Servicios B	Archivo de Trámite de la Administración de Operación de Recursos Y Servicios B

(4) RESPONSABLE (5) DEL ARCHIVO:

(5) MTS2:

NOMBRE	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	DOMICILIO	CÓDIGO DE UBICACIÓN	MTS2 QUE TIENE ASIGNADO EL ARCHIVO	MTS2 QUE OCUPA DEL TOTAL DEL ARCHIVO
Liliana Melissa Flores Vazquez	Jefe de Departamento	liliana.flores@sat.gob.mx	(818) 144 78 44 Ext. 78741	Av. Miguel Alemán Núm. 6345, Col. Riberas de la Purísima, Guadalupe, Nuevo León, C.P. 67139	190260100	107.25	65
Seleccionar Responsable	Dato Automatizado 1	Dato Automatizado 2	Dato Automatizado 3	Dato Automatizado 4	Dato Automatizado 5		

(6) No.	(7) NÚMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS TOTALES AL INICIO DEL AÑO INVENTARIO ANTERIOR	(8) NO. DE EXPEDIENTES GENERADOS POR BAJA DOCUMENTAL DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE REPORTADO	(9) NO. DE EXPEDIENTES GENERADOS POR BAJA DOCUMENTAL DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE REPORTADO	(10) NO. DE EXPEDIENTES GENERADOS POR BAJA DOCUMENTAL DURANTE EL TERCER TRIMESTRE REPORTADO	(11) NO. DE EXPEDIENTES GENERADOS POR BAJA DOCUMENTAL DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE REPORTADO	(12) CANTIDAD DE EXPEDIENTES REGISTRADOS POR TRIMESTRE POR BAJA DEL: TRANSFERENCIA PRIMARIA				BAJA DOCUMENTAL DE AUTORIDAD POR EL AÑO				(13) CANTIDAD DE EXPEDIENTES REGISTRADOS POR TRIMESTRE POR BAJA DEL: TRANSFERENCIA PRIMARIA				BAJA DOCUMENTAL DE AUTORIDAD POR EL AÑO				(13B.1)	(13B.2)
						TRIMESTRE				TRIMESTRE				TRIMESTRE				TRIMESTRE					
						1°	2°	3°	4°	1°	2°	3°	4°	1°	2°	3°	4°	1°	2°	3°	4°		
1	3,493	0	0	0	0																		
2	23	0	0	0	0																		
3	24	0	0	0	0																		
4	33	1	0	0	1																		
5	810	1	0	0	0																		
6	951	88	1	0	1																		
7	3,462	64	1	4	0																		
8	1,624	35	0	0	0																		
9	2,930	0	0	0	25																		
10	31	0	0	0	0																		
11	5,992	0	0	1	0																		
12	19	0	0	0	1																		
13	78	0	0	0	0																		
14	81	0	0	0	0																		
15	7,771	19	16	18	19																		
16	28	0	0	0	0																		
17	4,828	16	22	22	21																		
18	27	0	0	0	0																		
19	181	1	0	0	0																		
20	17	0	2	0	0																		
21	102	0	3	3	0																		
22	213	1	0	0	0																		
23	14	0	0	0	0																		
24	252	3	3	3	3																		
25	325	3	3	3	3																		
26	25	0	0	0	0																		
27	19	1	0	0	0																		
28	92	2	2	0	0																		
29	163	3	3	3	3																		
30	14	0	0	0	0																		
31	54	1	0	0	0																		
32	11	0	0	0	0																		
33	96	3	3	3	3																		
34	61	2	3	0	0																		
35	36	0	0	0	0																		
36	19	1	0	0	0																		
37	9	0	0	0	0																		
38	10	0	0	0	0																		
39	12	0	0	0	0																		
40	10	0	0	0	0																		
41	6	0	0	0	0																		
42	29	1	0	0	0																		
43	9	0	0	0	0																		
44	21	0	0	0	0																		
45	3,364	66	8	39	8																		
TOTALES	41,577	113	54	98	94	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

(14) NÚMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS TOTALES	(15) TAMAÑO: CAJAS	(15) TAMAÑO: ALEGAS	(16) PESO	(17) MTS2	(18) TAMAÑO ELECTRÓNICO: MB	(18) TAMAÑO ELECTRÓNICO: GB	(18) TAMAÑO ELECTRÓNICO: TB	(18) TAMAÑO ELECTRÓNICO: PB	CÓDIGO DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SECCIÓN	CÓDIGO ARCHIVÍSTICO: SECCIÓN	CÓDIGO ARCHIVÍSTICO: SERIE	CÓDIGO ARCHIVÍSTICO: EXPEDIENTE	NOMBRE DE LA SERIE DOCUMENTAL	(19) VALOR DOCUMENTAL: ADMINISTRATIVO	(19) VALOR DOCUMENTAL: LEGAL	(19) VALOR DOCUMENTAL: FISCAL	(19) VALOR DOCUMENTAL: CONTABLE	(20) CLAVE ARCHIVÍSTICA	(21) FECHA DE ULTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA ALMACÉN DE CONCENTRACIÓN (O BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CONTABILIZADA) PRIMER TRIMESTRE DOCUMENTADA	(22) FECHA DE ULTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA ALMACÉN DE CONCENTRACIÓN (O BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CONTABILIZADA) SEGUNDO TRIMESTRE DOCUMENTADA	(22) FECHA DE ULTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA ALMACÉN DE CONCENTRACIÓN (O BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CONTABILIZADA) TERCER TRIMESTRE DOCUMENTADA	(22) FECHA DE ULTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA ALMACÉN DE CONCENTRACIÓN (O BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CONTABILIZADA) CUARTO TRIMESTRE DOCUMENTADA
3,493	70		1,400	28.00					4C	RECURSOS HUMANOS	4C16			CONTROL DE PRESTACIONES EN MATERIA ECONÓMICA (FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ETC)	A				190260IIPBIBa1 190260IIPBIBa4 190260IIPBIBc1 190260IIPBIBc2				
23	1		20	0.40					4C	RECURSOS HUMANOS	4C11			ESTÍMULOS Y RECOMPENSAS	A	-	*		190260IIPBIBb4				
24	1		20	0.40					4C	RECURSOS HUMANOS	4C21			SERVICIOS SOCIALES Y CULTURALES Y DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	A				190260IIPBIBc2				
33	1		20	0.40					4C	RECURSOS HUMANOS	4C5			NÓMINA DE PAGO DE PERSONAL	A	-			190260IIPBIBc3				
819	7		60	1.20					4C	RECURSOS HUMANOS	4C8			CONTROL DE ASISTENCIA (VACACIONES, DESCANSOS Y LICENCIAS INCAPACIDADES, ETC)	A				190260IIPBIBc4				
1241	9		180	3.60					4C	RECURSOS HUMANOS	4C24			CURRÍCULA DE PERSONAL	A				190260IIPBIBe1				
3331	22		440	8.80					4C	RECURSOS HUMANOS	4C6			RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	A				190260IIPBIBe1				
1659	20		400	8.00					4C	RECURSOS HUMANOS	4C4			REGISTRO Y CONTROL DE PUESTOS Y PLAZAS	A				190260IIPBIBe2				
2956	15		300	6.00					4C	RECURSOS HUMANOS	4C23			SERVICIO SOCIAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	A				190260IIPBIBe3				
31	1		20	0.40					4C	RECURSOS HUMANOS	4C19			BECAS	A	-	*		190260IIPBIBg2				
5993	12		100	2.00					4C	RECURSOS HUMANOS	4C22			CAPACITACIÓN CONTINUA Y DESARROLLO PROFESIONAL DEL PERSONAL DE ÁREAS ADMINISTRATIVAS	A				190260IIPBIBg3				
20	2		40	0.80					5C	RECURSOS FINANCIEROS	5C16			AMPLIACIONES DEL PRESUPUESTO	A				190260IIPBIBi01				
78	1		20	0.40					5C	RECURSOS FINANCIEROS	5C12			ASIGNACIÓN Y OPTIMIZACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS			*		190260IIPBIBi02				
81	4		80	1.60					10C	CONTROL Y AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS	10C6			SEGUIMIENTO A LA APLICACIÓN EN MEDIDAS O RECOMENDACIONES	A				190260IIPBIBi03				
7645	450		9,000	180.00					5C	RECURSOS FINANCIEROS	5C3			GASTOS O EGRESOS POR PARTIDA PRESUPUESTAL	A				190260IIPBIBi01				
28	1		20	0.40					5C	RECURSOS FINANCIEROS	5C24			ESTADOS FINANCIEROS	A				190260IIPBIBi02				
4803	13		260	5.20					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C19			ALMACENAMIENTO, CONTROL Y DISTRIBUCIÓN DE BIENES MUEBLES	A				192121IIPBIAa1 192121IIPBIAa2 192121IIPBIAa3 192121IIPBIAa4				
27	3		60	1.20					6S	CONTROL DE OBLIGACIONES	6S3			GESTIÓN DE OMISIONES DE OBLIGACIONES FISCALES Y DE COMERCIO EXTERIOR	A	-	*		190260IIPBIAC1 190260IIPBIIA01				
182	2		40	0.80					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C6			CONTROL DE CONTRATOS	A		*		190260IIPBIAa2 190260IIPBIIA05				
19	1		20	0.40					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C33			INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	A	-			190260IIPBIAc5				
108	1		20	0.40					7C	SERVICIOS GENERALES	7C9			SERVICIO POSTAL Y TELECOMUNICACIONES	A				190260IIPBIAa4				
214	2		40	0.80					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C17			INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES MUEBLES				C	190260IIPBIIA01 190260IIPBIIA01				
14	1		20	0.40					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C10			DISPOSICIONES DE ACTIVO FIJO	A				190260IIPBIIA03				
264	8		160	3.20					7C	SERVICIOS GENERALES	7C5			SERVICIOS DE SEGURIDAD Y VIGILANCIA	A	-			190260IIPBIIA02				
337	10		200	4.00					7C	SERVICIOS GENERALES	7C14			CONTROL DE COMBUSTIBLE	A				190260IIPBIIA03				
25	1		20	0.40					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C24			COMITÉ DE ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	A				190260IIPBIIA05				
20	1		20	0.40					7C	SERVICIOS GENERALES	7C3			SERVICIOS BÁSICOS (ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC)	A				190260IIPBIIA05				
96	3		60	1.20					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C3			LICITACIONES	A	-			190260IIPBIIA01				
175	6		120	2.40					7C	SERVICIOS GENERALES	7C13			CONTROL DE PARQUE VEHICULAR	A				190260IIPBIIA05				
14	1		20	0.40					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C18.1			CONCESIÓN DE ESPACIOS EN INMUEBLES OCUPADOS	A				190260IIPBIIA05				
55	2		40	0.80					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C18			INVENTARIO FÍSICO Y CONTROL DE BIENES INMUEBLES	A				190260IIPBIIA05 190260IIPBIIA03				
11	1		20	0.40					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C22			CONTROL Y SEGUIMIENTO DE OBRAS Y REMODELACIONES	A	-			190260IIPBIIA02				
108	3		60	1.20					7C	SERVICIOS GENERALES	7C10			SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE MENSAJERÍA	A				190260IIPBIIA03				
68	2		40	0.80					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C3.2			ADJUDICACIÓN DIRECTA	A	-			190260IIPBIIA03				
36	1		20	0.40					8C	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	8C21			INSTRUMENTOS DE CONSULTA	A				190260IIPBIIA05				
20	1		20	0.40					7C	SERVICIOS GENERALES	7C15			PROTECCIÓN CIVIL	A				190260IIPBIIA03				
9	1		20	0.40					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C14			REGISTRO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS	A				190260IIPBIIA03				
12	1		20	0.40					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C7			SEGUROS Y FIANZAS				C	190260IIPBIIA05				
12	1		20	0.40					7C	SERVICIOS GENERALES	7C8			SERVICIOS DE TELEFONÍA, TELEFONÍA CELULAR Y RADIOLOCALIZACIÓN	A				190260IIPBIIA04				
10	1		20	0.40					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C2			PROGRAMAS Y PROYECTOS EN MATERIA DE RECURSOS MATERIALES, OBRA PÚBLICA CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO	A				190260IIPBIIA04				
6	1		20	0.40					3C	PROGRAMACIÓN ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN	3C4			PROGRAMA ANUAL DE INVERSIONES	A				190260IIPBIIA03				
30	2		40	0.80					8C	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN	8C10			ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DE ARCHIVO	A				190260IIPBIIA01				
9	1		20	0.40					6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRA PUBLICA	6C26			COMITÉ INTERNO PARA EL USO EFICIENTE DE LA ENERGÍA Y SISTEMAS DE MANEJO AMBIENTAL"	A				190260IIPBIIA03				
21	1		20	0.40					4C	RECURSOS HUMANOS	4C14			EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	A				190260IIPBIIA03				
3,505	69		1,380	27.60					4C	RECURSOS HUMANOS	4C3			EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL	A	-			190260IIPBIIA03				
41,577	777	0	14,970	299	0	0	0	0															

ELABORÓ

LIC. LILIANA MELISSA FLORES VÁZQUEZ
ENCARGADA ARCHIVO TRÁMITE EN LA AGRS "B"

AUTORIZÓ

LIC. SERGIO VILLASEÑOR SÁNCHEZ
ADMINISTRADOR DE OPERACIÓN DE RECURSOS Y SERVICIOS "B"